

Методика

проведения мониторинга деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления, муниципальных организациях и учреждениях, а также соблюдения в них законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

Мониторинг проводится с целью определения и оценки мер, принимаемых в органе местного самоуправления по предупреждению коррупции, исполнения требований законодательства в сфере противодействия коррупции.

Направления антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления, подлежащие мониторингу:

1. наличие в муниципальном образовании утвержденного плана противодействия коррупции на текущий год;

2. результаты исполнения предусмотренных планом мероприятий, соблюдение сроков реализации;

3. наличие муниципальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции

- порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов,

- перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,

- порядок уведомления о получении подарка, приема подарка, его хранения, определения стоимости и реализации (выкупа),

- порядок уведомления о фактах обращения к муниципальным служащим в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений,

- порядок уведомления нанимателя о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения;

- положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов, состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов;

4. организация доведения до муниципальных служащих изменений законодательства в сфере противодействия коррупции;

5. результаты работы по рассмотрению обращений, информации граждан, юридических лиц и средств массовой информации по фактам коррупции со стороны должностных лиц и муниципальных служащих (количество таких обращений, результаты их анализа, меры реагирования и пр.);

6. проведенные мероприятия (количество и форма) по взаимодействию органов местного самоуправления с правоохранительными, контролирующими органами, общественными организациями, и населением по вопросам противодействия коррупции;

7. работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (решения, протоколы, контроль их выполнения);

8. наличие в должностных регламентах муниципальных служащих, ответственных за антикоррупционную деятельность, соответствующих полномочий;

9. наличие прошитых, пронумерованных журналов:

- регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе,

- регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- учета проверок;

- регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- регистрации уведомлений о получении подарка;

10. взаимодействие со СМИ, в том числе информирование населения о реализации в муниципальных образованиях антикоррупционной политики, освещение результатов;

11. реализация рекомендаций комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Алтайском крае;

12. оказание содействия муниципальным учреждениям по организации работы по противодействию коррупции;

13. размещение актуальной информации в сфере противодействия коррупции на официальном сайте органа местного самоуправления (наличие специального раздела);

14. порядок и результаты проведения проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Мониторинг проводится путем изучения соответствующих документов (нормативные правовые акты, протоколы заседаний комиссий, справки, докладные и пр.) и их анализа.

По результатам мониторинга в течение 3-х рабочих дней составляется справка, содержащая выводы о состоянии работы в муниципальном образовании по противодействию коррупции, а также предложения по устранению выявленных недостатков, которая направляется главе администрации муниципального образования.