

Реквизиты администрации

УФК по Алтайскому краю (Администрация Второкаменского сельсовета
Локтевского района Алтайского края)
658431 Алтайский край Локтевский район
с. Вторая Каменка. ул.Трибунского,69
ИНН 2256001991
КПП 225601001
ОКТМО 01625409
р/сч 40101810100000010001
БИК 040173001
ГРКЦ ГУ Банка России по Алтайскому
краю г. Барнаул

Совет депутатов Второкаменского сельсовета Локтевского района Алтайского края

Глава сельсовета **Шейна Лариса Леонидовна**, депутат от избирательного округа
№ 3

Арапова Надежда Николаевна – депутат от избирательного округа № 1

Мартыненко Иван Владимирович – депутат от избирательного округа № 2-
зам.главы сельсовета;

Дмитренко Павел Геннадьевич – депутат от избирательного округа № 4

Погорельских Александр Васильевич – депутат от избирательного округа 5

Харченко Любовь Ивановна – депутат от избирательного округа № 6- секретарь

Заварзин Александр Иванович – депутат от избирательного округа № 7

Постоянные комиссии:

Комиссия по бюджету, налогам и социальным вопросам:

Арапова Надежда Николаевна, депутат по избирательному округу № 1;

Дмитренко Павел Геннадьевич, депутат по избирательному округу №4

Погорельских Александр Васильевич, депутат по избирательному округу № 5-
председатель комиссии

Комиссия по землепользованию, благоустройству, экологии и ЖКХ:

Мартыненко Иван Владимирович, депутат по избирательному округу № 2-
председатель

Шейна Лариса Леонидовна, депутат по избирательному округу № 3;

Заварзин Александр Иванович, депутат по избирательному округу № 7.

Административная комиссия:

Председатель: Шейна Лариса Леонидовна -депутат от избирательного округа № 3,
директор МКОУ «Второкаменская СОШ».

Секретарь: Свиридова Оксана Анатольевна -заместитель главы администрации
Второкаменского с/совета

Члены комиссии:

Васильев Николай Николаевич -учитель географии МКОУ «Второкаменская СОШ»

Свиридов Руслан Александрович – художественный руководитель Второкаменского СДК

Гусева Наталья Анатольевна –пенсионерка

Погорельских Александр Васильевич-рабочий ООО «Альтаир»

Гуренко Татьяна Михайловна- заведующая Второкаменским ФАПом.

Совет депутатов:

Председатель-Шульга Тамара Тимофеевна, пенсионерка

Общественная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

<i>Председатель комиссии</i>	
Мартыненко Юлия Николаевна	- учитель МКОУ «Второкаменская СОШ»
<i>Заместитель председателя</i> Свиридова Оксана Анатольевна	- заместитель главы администрации Второкаменского с/совета
<i>Секретарь</i> Ереско Лидия Алексеевна	- директор Второкаменского СДК
<i>Члены комиссии:</i>	
Тищенко Светлана Ивановна	-индивидуальный предприниматель
Нагорнов Сергей Алексеевич	-участковый уполномоченный полиции
Голубев Евгений Владимирович	- спортивный инструктор администрации с/совета
Гуренко Татьяна Михайловна	- заведующая Второкаменского ФАПа
Погорельских Александр Васильевич	-депутат по избирательному округу № 5
Харченко Любовь Ивановна	-заведующая поселенческой библиотекой, депутат по избирательному округу № 6

Состав**Совета общественности**

по администрации Второкаменского сельсовета Локтевского района

<i>Председатель</i> Мартыненко Юлия Николаевна	учитель МКОУ «Второкаменская средняя общеобразовательная школа»
<i>Заместитель председателя</i> Оверко Светлана Евгеньевна	зам.директора МКОУ «Второкаменская средняя общеобразовательная школа»
<i>Секретарь</i> Свиридова Оксана Анатольевна	заместитель главы администрации Второкаменского сельсовета

Члены комиссии: Шейна Лариса Леонидовна	директор МКОУ «Второкаменская средняя общеобразовательная школа»
Васильев Николай Николаевич	учитель МКОУ «Второкаменская средняя общеобразовательная школа»
Голубев Евгений Владимирович	учитель МКОУ «Второкаменская средняя общеобразовательная школа»
Чернакова Юлия Николаевна	учитель МКОУ «Второкаменская средняя общеобразовательная школа»
Ереско Лидия Алексеевна	директор Второкаменского СДК
Оверко Татьяна Викторовна	гл.специалист по финансам, налогам и сборам администрации с\совета
Гавриленко Николай Александрович	госинспектор Россельхознадзора
Пономарева Марина Ивановна	безработная
Гуренко Татьяна Михайловна	заведующая Второкаменским ФАПом
Нагорнов Сергей Алексеевич	УУП майор полиции
Тишенкова Светлана Ивановна	индивидуальный предприниматель

Полномочия администрации Второкаменского сельсовета:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

16) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

17) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

18) формирование архивных фондов поселения;

19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

20) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

21) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными органами разрешений на ввод объектов в

эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

22) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

31) осуществление муниципального лесного контроля;

32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

33) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

34) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

35) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

36) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

37) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

38) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

39) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.